



CRNA GORA

Komisija za kontrolu postupka javnih nabavki

Broj: 987/2008

Podgorica, 30.10.2008 godine

## **VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU KOMISIJE ZA KONTROLU POSTUPKA JAVNIH NABAVKI**

### **I OSNOVNI PODACI KOMISIJE ZA KONTROLU POSTUPKA JAVNIH NABAVKI**

Sjedište i adresa Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki je u Podgorici, ulica Vuka Karadžića broj 3, tel: 020 231 624, tel/fax: 020 231 618, e mail: [nabavka@mn.yu](mailto:nabavka@mn.yu) internet stranica [www.nabavka.vlada.cg.yu](http://www.nabavka.vlada.cg.yu)

### **II VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU KOMISIJE ZA KONTROLU POSTUPKA JAVNIH NABAVKI**

- 1) Javne evidencije
  - Djelovodnik,
  - Registar,
  - Interne dostavne knjige,
  - Knjiga za poštu,
  - Druge evidencije u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju i arhivskoj djelatnosti.
- 2) Evidencija o državnim službenicima i namještenicima.

#### ***1. Javne evidencije***

- djelovodnik,
- Registar,
- Interne dostavne knjige,
- Knjiga za poštu,

Vuka Karadžića broj 3, 81 000 Podgorica

Tel: 081 231 624; Faks: 081 231 618

[www.nabavka.vlada.cg.yu](http://www.nabavka.vlada.cg.yu)

e mail: [nabavka@mn.yu](mailto:nabavka@mn.yu)

-Druge evidencije u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju i arhivskoj djelatnosti.

## **2. Normativna akta**

-Zakon o javnim nabavkama,  
-podzakonska akta (uredbe, standardna pravila i formulari javnih nabavki),  
-Pravilnik o sistematizaciji stručne službe Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki.

## **3. Informacije i izvještaji**

-informacije o regionalnoj i međunarodnoj saradnji u oblasti javnih nabavki,  
-izvještaji o realizaciji mjera iz Inoviranog Akcionog plana za borbu protiv korupcije i organizovanog kriminala

## **4. Pojedinačni akti**

-rješenja po žalbama u postupcima javnih nabavki,  
-načelni stavovi Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki.

## **5. Finansije:**

-budžet Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki,  
-završni račun budžeta Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki,  
-dokumenta o javnim nabavkama Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki,  
-dokumentacija o osnovnim sredstvima i opremi Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki,  
-finansijske evidencije i pojedinačna finansijska dokumenta.

## **6. Podaci o zaposlenima:**

-radne knjižice,  
-uvjerenja o državljanstvu,  
-uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti,  
-uvjerenja o stručnoj spremi i stručnoj osposobljenosti,  
-rješenja o zasnivanju radnog odnosa,  
-rješenja o zaradama,  
-rješenja o naknadama zarade i drugim primanjima,  
-rješenja o godišnjem odmoru,  
-rješenja o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

### **III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA**

#### ***1. Pokretanje postupka:***

Postupak za pristup informacijama pokreće se pisanim zahtjevom podnosioca zahtjeva.

Na zahtjev se ne plaća administrativna taksa.

Zahtjev mora biti potpun i razumljiv a da bi se po njemu postupilo treba da sadrži:

- osnovne podatke o traženoj informaciji,
- način na koji se želi ostvairti pristup informaciji,
- podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, prebivalište ili boravište, naziv firme i sjedište), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

Podnosilac zahtjeva može navesti i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

#### ***2. Način podnošenja zahtjeva:***

- neposredno na arhivi,
- putem pošte, na adresu Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki, 81 000 Podgorica, ul. Vuka Kaadžića broj 3,
- na fax br 081 231 624.
- u elektronskom obliku (e-mail: djn. [vlada@cg.yu](mailto:vlada@cg.yu))

#### ***3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji***

Informacija kojoj se omogućava pristup je dokument koji Komisija za kontrolu postupka javnih nabavki faktički posjeduje u pisanoj, štampanoj, video, zvučnoj, elektronskoj ili drugoj formi, uključujući i njegovu kopiju ili dio bez obzira na sadržinu, izvor autora, vrijeme sačinjavanja i sistem kvalifikacije (član 4 stav 1 tačka 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama).

Pristup informaciji može se ostvairti:

- neposrednim uvidom u informaciju ili javnu evidenciju u prostorijama Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki,
- prepisivanjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostoriji Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki,

-prepisivanjem, fotokopiranjem ili prevođenjem informacije od strane Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki i dostavljanjem prepisa, fotokopije ili prevoda podnosiocu zahtjeva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem).

#### **4. Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita:**

- po zahtjevu za pristup informacijama rješava se u roku od osam dana od podnošenja zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica kada se po zahtjevu rješava u roku od 48 sati,
- zaključci i rješenja Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki, po zahtjevu za pristup informacijama su konačni i protiv istih se može pokrenuti upravni spor,
- pristup informacijama se ostvaruje u roku od tri dana od dana dostavljanja rješenja kojim je pristup dozvoljen.

#### **5. Troškovi postupka**

- troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji,
- troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove u pogledu prepisivanja, fotokopiranja, prevođenja i dostavljanja tražene informacije,
- troškovi postupka plaćaju se prije izvršenja rješenja,
- invalidna lica ne plaćaju troškove postupka,
- troškovi postupka plaćaju se u korist Budžeta Republike Crne Goe na račun br: 907-0000000083001-19.

### **V LICA OVLAŠĆENA ZA POSTUPANJE PO ZAHTJEVU ZA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Lice ovlašćeno za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama je Vladimir Ivanović, samostalni savjetnik III u Komisiji za kontrolu postupka javnih nabavki; e-mail: vladimir.nabavka@mn.yu.

Lice nadležno za donošenje rješenja je predsjednik Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki Marko Lazarević i sekretar Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki Katarina Radović.

### **VI OBJAVLJIVANJE VODIČA**

Ovaj vodič je objavljen na oglasnoj tabli Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki i internet stranici Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki [www.nabavka.vlada.cg.yu](http://www.nabavka.vlada.cg.yu)

**Predsjednik,  
Marko Lazarević**