

Na osnovu člana 95 stav 6 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11), Ministarstvo finansija, donijelo je

## **PRAVILNIK O METODOLOGIJI ISKAZIVANJA PODKRITERIJUMA U ODGOVARAJUĆI BROJ BODOVA, NAČINU OCJENE I UPOREĐIVANJA PONUDA**

### **Predmet Član 1**

Ovim pravilnikom uređuje se metodologija iskazivanja podkriterijuma koji se koriste u postupku javne nabavke, u okviru kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda (u daljem tekstu: podkriterijumi), u odgovarajući broj bodova i način ocjene i upoređivanja ponuda.

### **Izbor podkriterijuma Član 2**

Izbor podkriterijuma mora biti u vezi sa predmetom javne nabavke.

Podkriterijumi moraju da budu iskazani brojem bodova koji može da bude dodijeljen na osnovu pojedinog podkriterijuma.

Podkriterijumi moraju da budu jasni i razumljivi, na način da ih svaki ponuđač može razumjeti na istovjetan način.

U postupku ocjenjivanja i vrednovanja ponuda primjenjuju se samo oni podkriterijumi koji su utvrđeni u pozivu za javno nadmetanje, pozivu za nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji za izbor najpovoljnije ponude.

Izabrani podkriterijumi se tumače na isti način tokom cijelog postupka javne nabavke.

### **Podkriterijumi u okviru kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda Član 3**

Kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda omogućava da se izvrši vrednovanje i izbor najpovoljnije ponude uz primjenu kombinacije različitih podkriterijuma, vezanih za predmet javne nabavke, i to:

- 1) najniža ponuđena cijena,
- 2) rok isporuke roba, ili izvršenja usluga ili radova,
- 3) kvalitet,
- 4) tekući troškovi održavanja,
- 5) troškovna ekonomičnost,
- 6) tehničke i tehnološke prednosti,
- 7) program i stepen zaštite životne sredine, odnosno energetske efikasnosti,
- 8) postprodajno servisiranje i tehnička pomoć,
- 9) garantni period, vrsta i kvalitet garancija i garantovana vrijednost,

- 10) obezbjeđenje rezervnih dijelova,
- 11) postgarancijsko održavanje,
- 12) estetske i funkcionalne karakteristike.

### **Način utvrđivanja podkriterijuma**

#### **Član 4**

Prilikom utvrđivanja podkriterijuma, u slučaju izbora kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda, naručilac će u odluci o pokretanju postupka javne nabavke, pozivu za javno nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji jasno utvrditi podkriterijume na način da:

- dokaže povezanost kriterijuma i podkriterijuma sa predmetom javne nabavke,
- obrazloži, sa stanovišta potrebe, izbor kriterijuma i podkriterijuma,
- da ih jasno opiše riječima i brojem bodova, tako da ih svaki ponuđač može razumjeti na istovjetan način,
- utvrdi odgovarajuću srazmjeru između broja bodova koji se dodjeljuju po odabranim podkriterijumima,
- obezbijedi da budu nediskriminatorski prema svim ponuđačima i
- objektivizira i utvrdi metodologiju rada Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda (u daljem tekstu: Komisija) prilikom vrednovanja svakog predviđenog podkriterijuma.

Prilikom utvrđivanja podkriterijuma u postupku javne nabavke ustupanja izvođenja radova i javne nabavke usluga, naručilac će tražiti stručno mišljenje od nadležnih institucija, naročito u vezi dozvola, licenci, odobrenja ili drugih akata izdatih u skladu sa zakonom (Inžinjerska komora, Agencija za lijekove i medicinska sredstva i sl.)

### **Izbor podkriterijuma za javnu nabavku roba**

#### **Član 5**

Za javnu nabavku roba, naručilac, koristi, naročito sljedeće podkriterijume:

- 1) najniža ponuđena cijena,
- 2) kvalitet,
- 3) rok isporuke roba,
- 4) tekući troškovi održavanja,
- 5) tehničke i tehnološke prednosti,
- 6) program i stepen zaštite životne sredine, odnosno energetske efikasnosti,
- 7) postprodajno servisiranje i tehnička pomoć,
- 8) garantni period, vrsta i kvalitet garancija i garantovana vrijednost,
- 9) obezbjeđenje rezervnih dijelova.

### **Izbor podkriterijuma za javnu nabavku usluga**

#### **Član 6**

Za javnu nabavku usluga, naručilac, koristi, naročito sljedeće podkriterijume:

- 1) najniža ponuđena cijena,
- 2) rok izvršenja usluge,
- 3) kvalitet,

- 4) troškovna ekonomičnost i
- 5) garantni period, vrsta i kvalitet garancija.

### **Izbor podkriterijuma za javnu nabavku ustupanja izvođenja radova**

#### **Član 7**

Za javnu nabavku ustupanja izvođenja radova, naručilac, koristi, naročito sljedeće podkriterijume:

- 1) najniža ponuđena cijena,
- 2) kvalitet izvedenih radova,
- 3) rok izvršenja radova,
- 4) tekući troškovi održavanja,
- 5) troškovna ekonomičnost,
- 6) garantni period, vrsta i kvalitet garancija i garantovana vrijednost,
- 7) postgarancijsko održavanje.

### **Iskazivanje podkriterijuma u odgovarajući broj bodova**

#### **Član 8**

Za svaki podkriterijum pojedinačno na osnovu koga se vrši izbor najpovoljnije ponude, naručilac određuje broj bodova, vodeći računa o značaju tog podkriterijuma za predmet javne nabavke, pri čemu zbir bodova iznosi 100.

Naručilac obezbjeđuje odgovarajuću srazmjeru između broja bodova, koji se dodjeljuju po pojedinom podkriterijumu.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, podkriterijum najniža ponuđena cijena određen za javnu nabavku roba i ustupanje izvođenja radova je preovlađujući podkriterijum za vrednovanje ponuda koji se utvrđuje u srazmjeri sa brojem bodova određenim sa ostalim odabranim podkriterijumima na način da se tom podkriterijumu odredi najmanje 50 bodova.

Prilikom izbora podkriterijuma najniža ponuđena cijena za javnu nabavku usluga, naručilac određuje srazmjeru u broju bodova između odabranih podkriterijuma, na način da za ovaj podkriterijum odredi najmanje 40 bodova.

### **Ispravka aritmetičkih grešaka**

#### **Član 9**

Ispravne ponude se pregledaju radi utvrđivanja aritmetičkih grešaka.

Utvrđene aritmetičke greške ispravlja naručilac, na način da ako:

- a) postoji nesklad između iznosa u brojkama i riječima, iznos koji je dat riječima biće odlučujući;
- b) ponuđač u ponudi napravi propust određenih manjih stavki, popusti se kvantitativno određuju u monetarnim terminima, poređenjem sa svim ponudama i prosječnim vrijednostima stavke koja nedostaje. Vrijednost stavke koja nedostaje se određuje i označava se osnov od kojeg se pri tome polazilo, isključivo u cilju poređenja. Kvantitativno određena vrijednost stavke koja nedostaje se dodaje ponuđenoj cijeni;
- c) postoji nesklad između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobija množenjem jedinične cijene sa količinom, jedinična cijena koja je navedena će biti odlučujuća, osim

ako, po mišljenju naručioca postoji pogrešno lociranje decimalne tačke u jediničnoj cijeni, u kom slučaju će ukupan iznos biti odlučujući, a jedinična cijena će biti ispravljena.

Iznos koji je naveden u ponudi naručilac će izmijeniti, u skladu sa procedurom iz stava 2 ovog člana i smatraće se obavezujućim za ponuđače.

Ako ponuđač ne prihvati ispravljeni iznos, ponuda se odbacuje.

Naručilac, ne može dozvoliti da se u toku postupka javnog otvaranja ponuda i nakon toga vrše izmjene cijena, izmjene sadržine ponude ili izmjene, na osnovu kojih bi neispravna ponuda postala ispravna.

### **Objašnjenje ponude i specifikacije jediničnih cijena**

#### **Član 10**

U postupku pregleda, ocjene ispravnosti i vrednovanja ponuda, Komisija može pisanim putem, zahtijevati od ponuđača objašnjenje ponude, uključujući i objašnjenje specifikacije jediničnih cijena.

Zahtjev za dostavljanje objašnjenja iz stava 1 ovog člana i odgovor dostavljaju se u pisanoj formi, u skladu sa članom 101 Zakona o javnim nabavkama.

Objašnjenjem ponude se ne može tražiti, ponuditi ili dozvoliti promjena u cijeni ili sadržini ponude, osim ako se zahtjev odnosi na utvrđivanje ispravke aritmetičkih grešaka, koje uoči naručilac u pregledu ponuda.

### **Ocjena i upoređivanje ponuda**

#### **Član 11**

Komisija će pregledati sve dostavljene ponude, u cilju utvrđivanja njihove ispravnosti.

Ponude, koje su u skladu sa članom 100 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ocijenjene kao neispravne odbijaju se, sa navođenjem razloga za odbijanje.

Ispravne ponude se ocjenjuju i upoređuju, u skladu sa kriterijumima i podkriterijumima, datim u tekstu pozivu za javno nadmetanje, poziva za nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji.

Svaki član Komisije naročito:

- 1) vrši individualni pregled, ocjenu ispravnosti i vrednovanje ponuda na osnovu podataka datih u ponudama i zahtjeva naručioca, iskazanih u tekstu poziva za javno nadmetanje, poziva za nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji;
- 2) daje pisano obrazloženje za izvršeni postupak pregleda, ocjenu ispravnosti i vrednovanju ponuda i dodijeljeni broj bodova, po osnovu svakog kriterijuma i/ili podkriterijuma iz teksta poziva za javno nadmetanje, poziva za nadmetanje i tenderske dokumentacije;
- 3) dostavlja predsjedavajućem Komisije popunjeni obrazac zapisnika o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda utvrđen propisom kojim se propisuju obrasci u postupku javnih nabavki.

U postupku vrednovanja ponuda primjenom kriterijuma najniže ponuđena cijena, Komisija koristi tabelu 1 – Kriterijum najniže ponuđena cijena koja je sastavni dio zapisnika iz stava 4 tačka 3 ovog člana.

U postupku vrednovanja ponuda primjenom kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda, Komisija koristi tabelu 2 – Kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda koja je sastavni dio zapisnika iz stava 4 tačka 3 ovog člana.

Nakon izvršenog individualnog vrednovanja predsjedavajući Komisije, u prisustvu članova:

- 1) utvrđuje prosjek, na osnovu dobijenih prosječnih rezultata svakog člana;
- 2) utvrđuje rang listu ispravnih ponuda, po silaznom redosljedu;
- 3) sačinjava zapisnik o pregledu, ocjeni, ispravnosti i vrednovanju ponuda sa obrazloženjem razloga na osnovu kojih se predlaže odluka o izboru najpovoljnije ponude, kao i stav svakog člana Komisije, sa izdvojenim mišljenjem;

na osnovu utvrđenog redosljeda Komisija sačinjava izvještaj o postupku javne nabavke koji se dostavlja starješini odnosno odgovornom licu naručioca, sa prijedlogom odluke o izboru najpovoljnije ponude.

### **Prestanak važenja**

#### **Član 12**

Danom početka primjene ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o metodologiji iskazivanja kriterijuma u odgovarajući broj bodova, načinu i postupku ocjene i upoređivanja ponuda ("Službeni list RCG", broj 71/06).

### **Stupanje na snagu**

#### **Član 13**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1.januara 2012.godine.

Broj: \_\_\_\_\_

Podgorica, \_\_\_\_\_

**MINISTAR**  
dr Milorad Katnić